

# Begeleide intervisie en individuele begeleiding voor EVV en GVP

Als EVV/GVP heb je vaak een speciale rol en positie in het team. Je bent aanspreekpersoon voor de cliënt, familie collega's en leidinggevende en geeft (bege-)leiding op basis van inhoud. Dit kan spanning en wrijving geven. Soms heeft dat direct te maken met hoe je als persoon in elkaar zit. De een moet leren om grenzen aan te geven en een ander wil graag leren om wat rustiger te zijn in het aanspreken van anderen.

Wil je je verder in je functie als EVV of GVP ontwikkelen dan is het mogelijk om bij Bureau G&D een leertraject te volgen middels begeleide intervisie en/of door een individueel leertraject.

## Doelgroep

Gediplomeerde EVV/GVP-ers die zich persoonlijk en professioneel verder willen ontwikkelen.

### 1. Begeleide intervisie: blijvend leren en ontwikkelen

Bij deze intervisie (4 bijeenkomsten van 2 uur) besteden we aandacht aan:

- probleemoplossend leren werken;
- deskundigheidsbevordering door "van en met elkaar" te leren op basis van ervaringen;
- bevorderen van de collegiale samenwerking en onderlinge steun;
- versterken van je reflectieve en communicatieve vaardigheden;
- vergroten van je zelfsturing en interne ontwikkelingskracht.

De methodiek die we hanteren is afgeleid van de incidentmethode en de uitgangspunten van J.Hendriksen.

Intervisie is een methode om vraagstukken met betrekking tot je werk met collega's te bespreken en daarbij te reflecteren op je eigen handelen. Tijdens intervisiebijeenkomsten word je gestimuleerd om op een kritische wijze naar je houding en gedrag in de praktijk te kijken en je daarbij af te vragen wat je motieven zijn om zo te handelen, wat het effect is van je houding en gedrag of jezelf en anderen en welke concrete oplossingen voor je openliggen.

Daardoor leer je veel van je eigen en andermans ervaringen.

## 2. Individueel leertraject

Het kan ook zijn dat je als EVV/GVP behoefte hebt aan een individueel leertraject. De methode die we hierbij hanteren is de progressiegerichte methode.

De basisgedachte hierbij is dat voor iedere kandidaat specifieke geïndividualiseerde oplossingen voor problemen het beste werken en dat ieder competent is om zijn/haar eigen problemen op te lossen. Deze oplossingen ontstaan door zinvolle vragen van de begeleider.

De volgende uitgangspunten staan centraal in de korte oplossingsgerichte manier van werken:

### *Oplossingsgerichtheid:*

- Geen enkel probleem treedt voortdurend op;
- De uitzonderingen op het probleem zijn de sleutels tot de oplossingen;
- Het realiseren van een kleine verandering is vaak voldoende om een proces van grotere verandering te initiëren;
- De oplossingen die je zelf creëert zijn de beste omdat zij exact aansluiten op de eigen unieke situatie.

### *Sterktenperspectief:*

- De nadruk ligt op het versterken van kwaliteiten en de mogelijkheden in

plaats van op het opsporen van zwakten en beperkingen.

*Kortdurend:*

Samen met de begeleider worden werkbare oplossingen bedacht en toegepast in de gesprekken. Soms zijn enkele gesprekken al voldoende om verder te kunnen.

## **Kosten**

Op basis van een vrijblijvend gesprek maken wij een offerte.

## **Planning**

Data worden gepland in overleg met de deelnemers.

De bij- en nascholing kan zowel in-company plaatsvinden als op basis van een open inschrijving.

Voor meer informatie over de bij- en nascholing en over incompany-opleidingen kunt u terecht bij Claudi Luijkx, telefoon 06 - 2061 3323. U kunt ook mailen: [c.luijkx@gdnet.nl](mailto:c.luijkx@gdnet.nl).

Burgemeester v/d Klokkenlaan 21A  
5141 EE Waalwijk

Postbus 164  
5140 AD Waalwijk

Telefoon 0416 - 651666  
Fax 0416 - 652717  
E-mail [gd@gdnet.nl](mailto:gd@gdnet.nl)

[www.gdnet.nl](http://www.gdnet.nl)